



## AVIS DE RECRUTEMENT

Type de contrat : CDI

Disponibilité immédiate

| <b>Architecte d'Entreprise</b>  |  |
|---|--|
| Employeur   | Agence des Services et Systèmes d'Information (ASSI).  |
| Superviseur hiérarchique  | Directeur des Opérations   |
| Relation fonctionnelle  | Directeurs, gestionnaires de projets, autres collaborateurs de ASSI, autres entités gouvernementales (agence, instituts, ministères), partenaires techniques   |
| Lieu d'affectation  | Cotonou - BENIN  |
| Candidature   | Envoyez votre candidature (CV, lettre de motivation et références) à <a href="mailto:assi.rh@presidence.bj">assi.rh@presidence.bj</a> au plus tard le Vendredi 05 Novembre 2021 à 18H (Heure de Cotonou, Benin). |
| <b>Informations Générales</b>   |  |
| <p>La République du Bénin a lancé un programme ambitieux de développement de l'économie numérique visant à positionner le pays comme la référence en matière de plateforme de services numériques en Afrique de l'Ouest à l'horizon de 2021 et de faire des Technologies de l'Information et de la Communication le principal levier de son développement socio-économique. Dans ce cadre, la mise en œuvre du programme Smart Gouv du Bénin est d'une importance capitale.</p> <p>L'Agence des Services et Systèmes d'Information (ASSI) est une agence gouvernementale sous la tutelle de la Présidence de la République et sous la supervision du Ministère du Numérique et de la Digitalisation, chargée d'assurer la mise en œuvre opérationnelle des programmes et projets du Gouvernement du Benin, entrants dans le cadre de ses stratégies de développement des services et systèmes d'information sécurisés.</p>  |  |
| <b>Contexte et portée de la mission</b>   |  |
| <p>Le pôle Architecture d'entreprise au sein d'une organisation a pour mission de spécifier, détailler, actualiser et mettre en place une approche formelle de mise en œuvre de solutions, nécessaires au développement et à l'exploitation de l'architecture informatique. Elle :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• garantit que l'architecture est conforme aux exigences «métier» avec l'ensemble des parties prenantes;</li><li>• identifie les besoins de changement et les composantes impliquées: matériels, logiciels, applications, processus, plate-forme informatique;</li><li>• s'assurer de la totale prise en compte de l'interopérabilité, de la variabilité dimensionnelle, de l'utilité et de la sécurité.</li></ul> <p>A ce titre, l'ASSI recherche un architecte d'entreprise qui interviendra pour :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• projeter, définir et piloter le développement de l'architecture des SI dans son ensemble, pour répondre aux besoins des entités gouvernementales, et ceci en cohérence avec la stratégie et les politiques de sécurité et de maîtrise des risques de l'ASSI et du Schéma Directeur National;</li><li>• participer aux choix projets, en termes d'évaluation, de conception et d'implémentation, et s'assurer qu'ils s'intègrent, en respectant les standards de l'entreprise, de manière cohérente, efficace et durable dans</li></ul> |  |



l'architecture du SI;

- porter l'innovation auprès de l'ensemble des parties prenantes (Agences, ministères, directions, métiers, IT) au regard de l'architecture existante du SI.

### Principales responsabilités

Les principales responsabilités du titulaire du poste se résument aux tâches suivantes :

#### Définition et conception de SI :

- Gérer (construction, mise à jour et évolution) la cartographie du système d'information ou du sous-ensemble du système d'information dont il a la charge ;
- Garantir l'exhaustivité et l'intégrité permanente de la cartographie du SI en regard du schéma directeur national ;
- Spécifier et valider les standards et référentiels d'urbanisation du SI ;
- Définir et gérer le référentiel d'architecture sur les plans : outils, procédures, normes et standards, vocabulaire, sécurité, principes d'architecture, cartographie du SI, référentiels des technologies;
- Élaborer les architectures applicatives en lien avec les architectures métiers et fonctionnelles ;
- Proposer des scénarios d'évolution et de simplification du système d'information en tenant compte des problématiques de décision de gestion, d'évolution de l'offre, d'évolution des besoins, des contraintes d'organisation, etc;
- Réaliser le design des architectures de données (MDM, Data intégration, Data quality);
- Elaborer et faire vivre le dictionnaire des données ;
- Contribuer à la réalisation des architectures des solutions dans les projets.

#### Gestion de la cohérence du SI :

- Evaluer la pertinence et la cohérence des projets par rapport au Schéma Directeur National des Systèmes d'Information (SDNSI), aux architectures cibles projets et aux systèmes existants (par des études d'opportunité, de définition des besoins, de choix d'architecture du système fonctionnel etc.);
- Assurer une cohérence transverse des données sur les différents domaines (référentiels de données métier, échanges/flux de données, qualité de la donnée, gouvernance des données) et assurer les interactions avec les différents acteurs (métier, projets);
- Collaborer avec l'Agence National de la Sécurité des Systèmes d'Information (ANSSI) pour assurer une cohérence de la sécurité sur les différents domaines (processus, Réseau, middleware, logiciel, cyber-security, gestion des identités).

#### Conduite du changement :

- Promouvoir, par des actions de conseil et de communication, la cartographie du système d'information auprès des agences, institutions et des ministères ;
- Travailler en relation étroite et permanente avec, d'une part les directeurs métiers et chefs de projets, d'autre part les responsables des domaines fonctionnels et techniques du SI; Gouvernance et autres responsabilités
- S'aligner sur les enjeux stratégiques de l'ASSI ;
- Orienter et organiser la veille technologique sur les développements technologiques informatiques les plus récents et les technologies innovantes ;
- Rechercher des solutions innovantes pour l'intégration d'une nouvelle technologique dans les produits, applications ou services actuels ou pour la création de nouvelles solutions ;



## Formation, expériences et langues

### Formation

- Cours d'ingénieur ou équivalent (Bac + 5) ;
- Gouvernance & pilotage : COBIT, TOGAF (indispensable), DAMA, CMMI, ITIL, BIAN, eTOM, etc.
- Architecture & Modélisation : ARCHIMATE, BPML, AWS ou AZURE Solution architect

### Expérience

- Une forte expérience dans l'élaboration et le pilotage de stratégies, roadmap, et planification de grands programmes de transformation IT dans le secteur public tout particulièrement ;
- Une très bonne connaissance des grands acteurs et prestataires de services IT : éditeurs, constructeurs, intégrateur ;
- Une excellente capacité à travailler de manière autonome et à s'adapter aux différents contextes culturels et professionnels ;
- Une excellente capacité à travailler en mode matriciel.

### Connaissances :

- Avoir une bonne connaissance des administrations (secteurs publics, Ministères, services publics,) dans son ensemble : ses contraintes économiques et légales, ses partenaires, sa mission ;
- Intéresser aux processus métiers et réaliser une veille constante en informatique ;

### Hardskills :

- Savoir modéliser les besoins et les attentes de l'administration, les processus PLM, les trajectoires intégrées de transformation ;
- Savoir analyser et conceptualiser en prenant du recul pour trouver le bon niveau de granularité ;
- Analyser le système existant (systèmes d'exploitation, matériel, logiciels, réseaux).
- Construire la cartographie du SI ;
- Choisir les nouvelles technologies en respectant différentes contraintes (coût, délai et sécurité).
- Informer et conseiller la direction générale, les ministres sur les conséquences technologiques et organisationnelles du nouveau SI.

### Softskills :

- Assurer la collaboration entre les acteurs d'un projet de transformation des administrations (secteurs publics, Ministères, services publics,) ;
- Posséder des qualités en communication interpersonnelle, à l'écrit comme à l'oral ;
- Faire preuve de leadership.
- Avoir un esprit de synthèse et de fortes capacités à prendre de la hauteur
- Avoir un rôle de facilitateur, coordinateur et de négociateur

### Langue

- Une excellente maîtrise de la langue française aussi bien à l'oral qu'à l'écrit est exigée ;
- Une très bonne maîtrise de l'anglais à l'oral et l'écrit est indispensable.



### Ethique et Leadership

- Une excellente capacité à travailler de manière autonome et à s'adapter aux différents contextes culturels et professionnels ;
- Une excellente communication et capacité à travailler en équipe pour l'atteinte des objectifs organisationnels ;
- Une bonne gestion du temps et des priorités ;
- Un esprit de synthèse et d'analyse ;
- Une bonne communication orale et écrite ;
- Une aptitude à la conduite du changement ;
- Un sens aigu de l'éthique et de l'intégrité dans le traitement de tous les dossiers dans lesquels il est impliqué dans leur mise en œuvre ;
- Une aptitude à effectuer des travaux de nature confidentielle, à traiter un grand volume de travail et à respecter les délais.

**NB :**

Les dossiers de candidature doivent comporter les pièces suivantes :

1. Lettre de motivation ;
2. Un Curriculum Vitae détaillé ;
3. Copie(s) du ou des diplômes et attestations ;
4. Copie de la carte d'identité ou du passeport en cours de validité.

Tous les dossiers de candidature doivent être envoyés par courrier électronique à l'adresse : [assi.rh@presidence.bj](mailto:assi.rh@presidence.bj) au plus tard le Vendredi 05 Novembre 2021 à 18H (Heure de Cotonou, Benin). Pour plus d'information, visitez notre site internet à l'adresse : <https://www.assi.bj>